

**T.C**

**HOZAT KAYMAKAMLIĞI**

**ZÜBEYDE HANIM ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmamı taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerimden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



## Sunuş



\*İnsan, sevgi ve saygı, şeffaflık ve demokratlık, katılımcılık ve paylaşımcılık, bilimsellik ve gerçeklik, yaratıcılık ve yenilikçilik değerlerini ilke edinerek ülkesine, topluma ve tüm insanlığa bağlılık duygusu gelişmiş bireyler yetiştiren ve köklü bir geçmişi ve geleneği olan Zübeyde Hanım Anadolu Lisesi; eğitim-öğretim kalitesinin arttırılması için tüm birimleriyle gayretli bir şekilde çalışmaktadır.

Bugün yönetim biliminin söylediği üzere en küçüğünden en büyüğüne tüm kurumlar amaçlarına ulaşmak için planlama yapmak zorundadır. 21. Yüzyıl; çevre şartlarının hızla değiştiği, esnek, uzun vadeli ve dış çevredeki değişimi temel alan planlamayı zorunlu kılan bir dönemdir. İşte bu planlama şekli günümüzde “stratejik planlama” olarak adlandırılmaktadır. Ülkemizde yönetimler, tüm devlet kurumlarında da stratejik planlamanın zorunlu olduğunu anlamışlar ve konuda yasal düzenlemeler yapmışlardır. 5018 sayılı Kamu mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir.

Zübeyde Hanım Anadolu Lisesi paydaşları ile bu konudaki çalışmalarını başarılı bir şekilde sürdürmektedir. Yenin planın uygulama aşamasında katkısı olacak tüm paydaşlara şimdiden teşekkür ederken; stratejik planın hazırlanmasında görev alan tüm arkadaşlara şükranlarımı arz ede

Erdal AKBABA  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER .....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24</b>
MİSYONUMUZ *.....	24
VİZYONUMUZ * .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	25
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>40</b>
<b>EKLER:</b> .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Erdal AKBABA	Okul Müdürü	Okan BARIŞ	Müdür Yardımcısı
Okan BARIŞ	Müdür Yardımcısı	Yıldız DURMAZ	Öğretmen
Celal ÇELİK	Öğretmen	Tarık DİK	Öğretmen
Dilek YILMAZ	Öğretmen	Doğukan APAYDIN	Öğretmen
Ali ÇELEBİ	Öğretmen	Songül MELEK	Memur
Ali Serdar GÖK	Okul Aile Birliği Başk.		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

*Okulumuz 1965-1966 Eğitim-Öğretim yılında Akşam Kız Sanat Okulu olarak Mülkiyeti Mehmet DOĞAN'a ait olan ahşap binada öğretime başlamış olup bu bina bir yıl kullanılmıştır. Hazineye ait arazi üzerinde 1969 yılında yapılan yeni binada 3 yıl eğitim-öğretim Kız Sanat Okulu olarak devam etmiştir. 1972-1973 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Kız Enstitüsü olarak faaliyet göstermiş ve bu yıldan itibaren bünyesinde Uygulamalı Anaokulu da açılmıştır. 1975 yılında adı değiştirilerek Hozat Kız Meslek Lisesi adını almıştır. 1986 yılından itibaren dönemin Tunceli valisi Kenan GÖNEN tarafından Ulu Önder Atatürk'ün annesinin adı verilerek Hozat Zübeyde Hanım Kız Meslek Lisesi olarak değiştirilmiştir. 1992 yılında ise yörenin sosyal-ekonomik durumu göz önünde bulundurularak çok amaçlı lise uygulamasını sağlamak amacıyla adı Hozat Zübeyde Hanım Çok Programlı Lisesi olmuştur. Bu tarihten itibaren Kız Meslek Lisesi Programları(Giyim, Çocuk Gelişimi) yanında Ticaret Meslek Lisesi(Muhasebe) programı da verilmeye başlanmıştır.*

*Okulumuz 2001 yılına kadar halen ilçede öğretmenevi olarak faaliyet gösteren binada eğitim-öğretime devam ederken, Ortaöğretim Genel Müdürlüğü'nün 29.05.2001 tarih ve 05443 sayılı onayı ile ilçede şu an eğitim öğretim faaliyetini yürüttüğümüz binada faaliyet gösteren Kazım Karabekir Lisesi ile birleştirilerek okulun adı da Zübeyde Hanım Çok Programlı Lisesi olmasına karar verilmiştir. Okulumuz bu tarihten itibaren Çok Programlı lise kapsamında genel lise, muhasebe, giyim, çocuk gelişimi ve elektrik bölümleri ile eğitim öğretim faaliyetine devam etmiştir.*

*Kız Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 25.10.2002 gün ve 3061 sayılı emri ile okulumuz Kız Teknik öğretim Genel Müdürlüğüne bağlanmıştır.*

*2001-2002 Öğretim yılı başında okulumuz şu an kullandığımız Kazım Karabekir Lisesi binasına taşınarak Zübeyde Hanım Çok Programlı Lisesi adıyla eğitim-öğretime devam ederken; 29.05.2006 tarih ve 1410 sayılı yazı onayı ile 2006-2007 öğretim yılından itibaren kademeli olarak genel liseye dönüştürülmüştür.*

*2017 yılından itibaren okulumuz Zübeyde Hanım Anadolu Lisesi adıyla eğitim-öğretim faaliyetine devam etmektedir.*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: TUNCELİ		İlçesi: HOZAT			
Adres:	Diyap Ağa Mah. Süleyman Kahraman Cad. No:29	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="#">39°06'19.0"N 39°13'16.5"E</a>		
Telefon Numarası:	0(428) 561 20 12	Faks Numarası:	428 561 20 12		
e- Posta Adresi:	762853@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://hozatzhal.meb.k12.tr">http://hozatzhal.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	762853	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1965		Toplam Çalışan Sayısı *	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	57	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	36		Erkek	7
	Toplam	93		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		1300 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 YIL



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1		1
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	7	8	15
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel		1	
Yardımcı Personel	8	4	
Güvenlik Personeli	-	-	
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>29</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane		Yok
Kullanılan Derslik Sayısı	6	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m2)	48 m2	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	48 m2	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	1020 m2	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3080 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	3800 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	750 m2			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	5			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	KIZ	Erkek	Toplam
9A	11	8	19
9B	2	13	15
10A	8	10	18
10B	6	9	15
11A	1	10	11
12A	8	7	15

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	

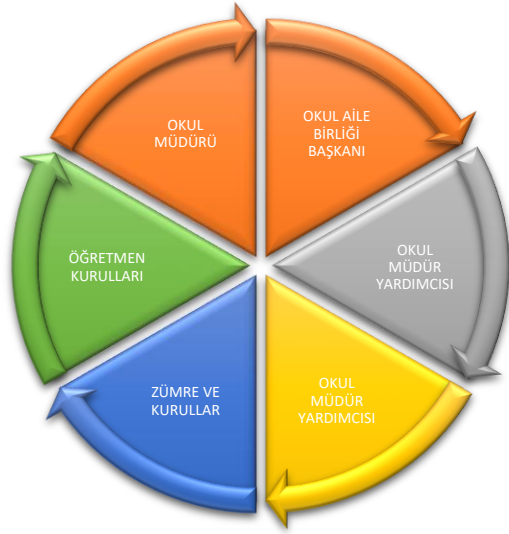
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	55.000 TL	55.000 TL
2017	65.000 TL	65.000 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

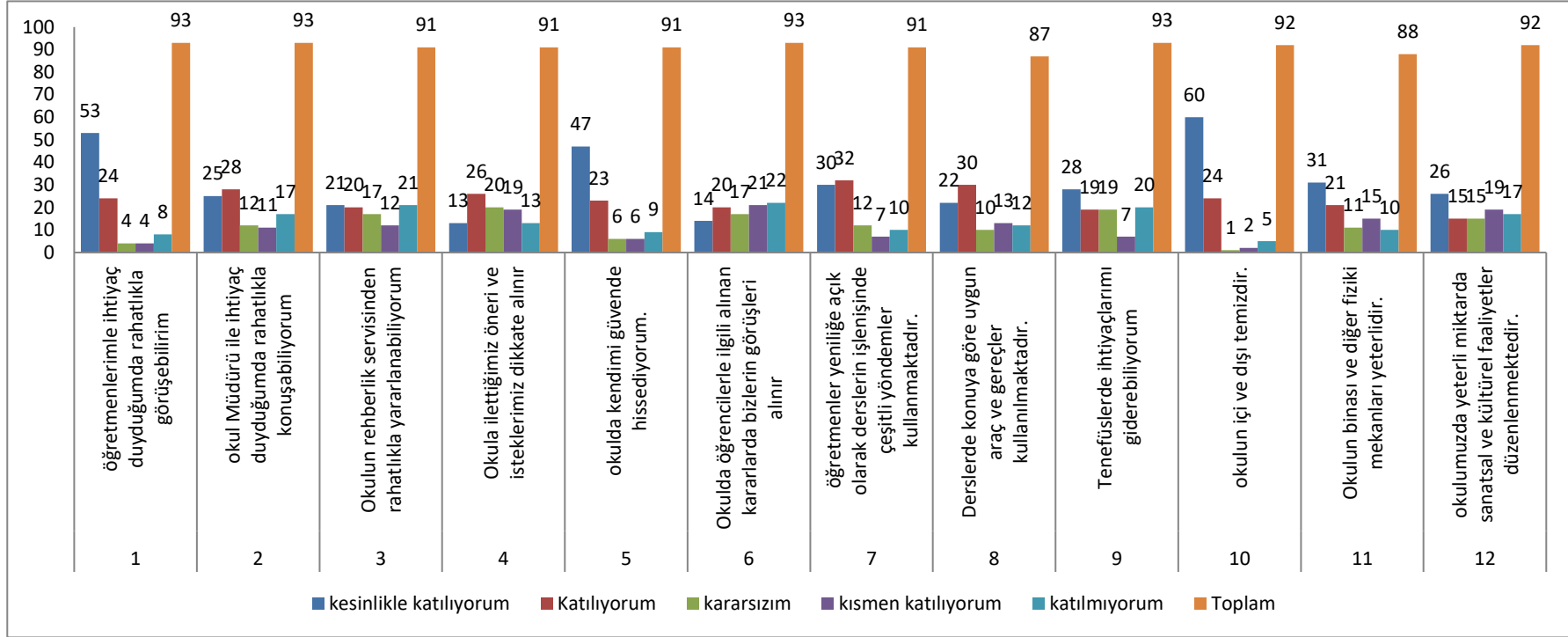
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :



## Öğrenci Anketi Sonuçları:



Yukarıdaki sonuçların dışında öğrencilerimizle yapılan anket sonucunda öğrencilerimizin olumlu(Başarılı) ve olumsuz (başarısız) olarak üzerinde durdukları hususlar şunlardır;

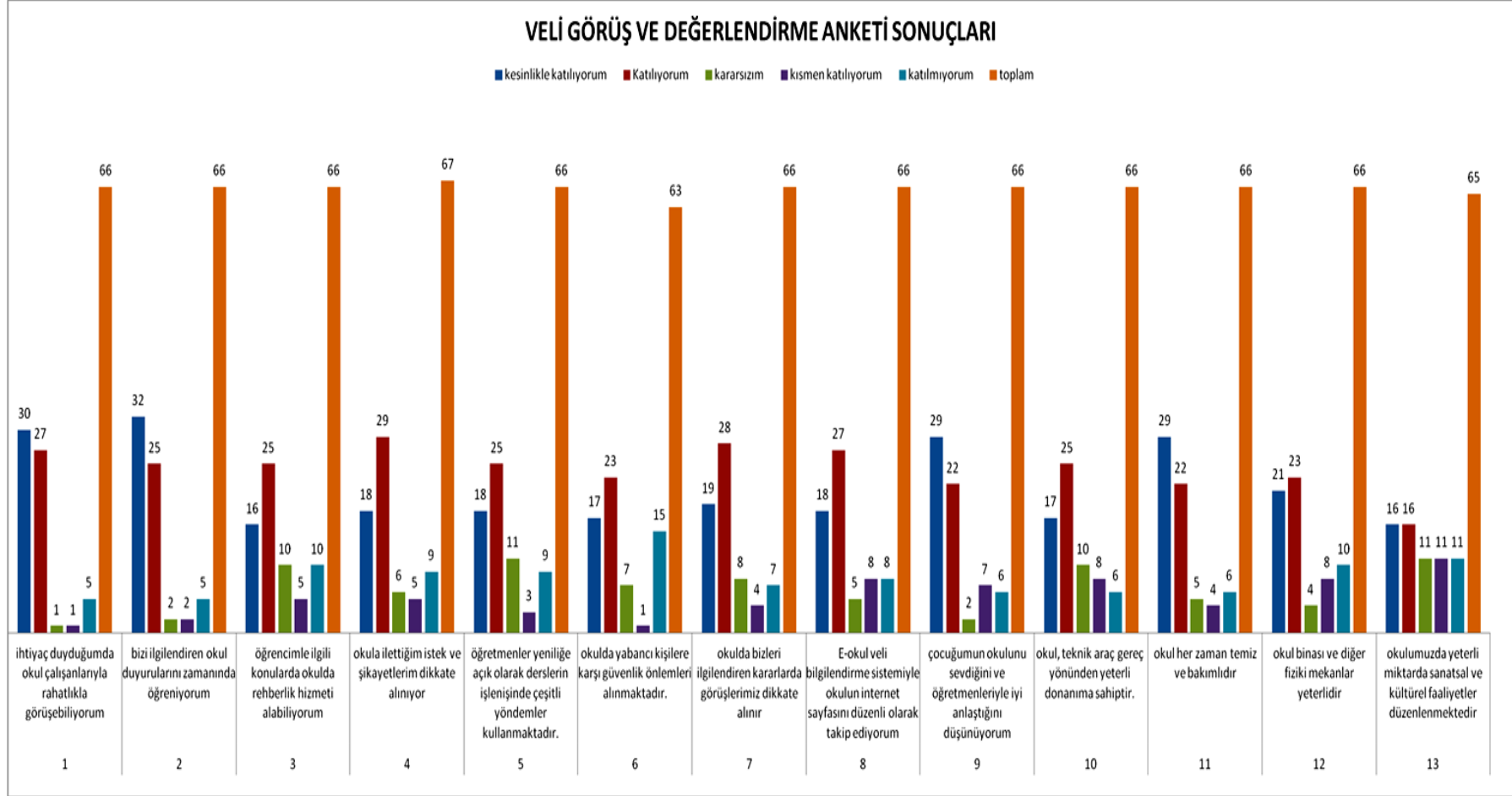
### Olumlu(başarılı) Yönlerimiz;

Öğretmenlerin öğrencilerle ilgili ve samimi olması  
koçluk sistemi, kurs ve etüt uygulamaları yapılması  
-sosyal faaliyetler

### Olumsuz(başarısız)yönlerimiz;-

-Kantinin olmaması-Düzenli okuma saatleri,  
-Öğrencilere yönelik tembel-çalışkan ayırımı  
-Teneffüslerin kısa olması

## Veli Anketi Sonuçları:



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okul ve sınıf mevcutlarının Türkiye ortalamasının altında olması
Çalışanlar	1.Öğretmenlerimizin mesleğe yeni başlamış olmaları nedeniyle istek ve motivasyonlarının yüksek olması 2. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 3. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 4. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	1.Okul binası ve yerleşkesinin öğrencilerin eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerine cevap verecek kadar yeterli olması 2. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 3. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 4. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması

	<p>5. Okula ulaşımın kolay olması</p> <p>6.Okula yakın bir hastanenin bulunması</p> <p>7.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması</p>
Donanım	<p>1.Okulumuzun teknik, teknolojik donanım bakımından eksikliği yok denecek düzeyde.</p> <p>2.ADSL bağlantısının olması</p> <p>3.Güvenlik kameralarının olması</p>
Yönetim Süreçleri	Okulun yönetimi idare, veli, öğretmen ve öğrencinin katılımını destekleyen demokratik bir kültüre sahip
İletişim Süreçleri	<p>1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması</p> <p>2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması</p> <p>3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</p> <p>4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</p>
Diğer	<p>1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi</p> <p>2. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması</p>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<p>1.Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi</p> <p>2.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı</p> <p>3. İlçede başka bir ortaöğretim kurumunun olmaması nedeni ile ilköğretimden ortaöğretime geçiş sınavlarında sınav puanı yüksek olan öğrencilerin genelde il merkezi ve çevre illerdeki Fen ve Anadolu Liselerini tercih etmesi.</p>
Çalışanlar	<p>1.Öğretmenlerin kurumda kalma sürelerinin kısa olması</p> <p>2.yeni atamalardan gelen öğretmenlerin tecrübe eksiklerinin olması</p> <p>3.ücretli öğretmenlerin yetersiz olması</p>
Veliler	Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı

Bina ve Yerleşke	Okul binasının eski olması nedeni ile günümüz eğitim öğretim yaklaşımlarına uygun uygulamalar için yetersiz kalması
Donanım	Okulun sahip olduğu her türlü donanımsal arıza ve sorunun çözümüne ilişkin teknik personel ve muhatabın olmaması
Bütçe	1.Okulun merkezi idareden gelen bütçe dışında herhangi bir gelirin olmaması, diğer birçok okulun sahip olduğu bağış vb gelirlerinin olmaması 2.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 3.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

### Örnek:

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Öğrencilerin şiddet içeren yayımlar izlemesi 3.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 4.Kaynaştırma öğrencilerin eğitiminin kalabalık sınıflarda zorlaşması
Çalışanlar	1.Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması 2.Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması 3.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması
Veliler	1.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. Öğretmenler odasının olmaması 3. İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi



	4. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması 5. Okulumuzun yıldız tip projeye göre inşa edilmiş olması 6. Servis araç yolunun olmaması
Donanım	1. Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3. İnternet erişim kısıtlılığı 4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 5. Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı 6. Destek eğitim odalarının olmaması
Bütçe	1. Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 2. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1. Personel verimliliğinin artırılması
Diğer	1. Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması 2. Sportif yarışmalara branş öğretmeni olmadığından dolayı katılımın olamaması

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	1. Milli Eğitim Bakanımızın eğitim kökenli olması ve sorunların çözümüne yönelik pozitif bakış açısı 2. AB Uyum süreci nedeni ile eğitim ve öğretime ilişkin projelerin AB tarafından desteklenmesi
Ekonomik	1. İlçe dışında yaşayan sosyal ve ekonomik düzeyi yüksek olan Hozatlıların duyarlılığı nedeni ile eğitime yaptıkları ekonomik katkıların varlığı
Sosyolojik	1. İlçe ve genel olarak il düzeyinde doğurganlık düzeyinin düşük olması bireylerin eğitimine verilen önemin daha çok desteklenmesine fırsat sağlamaktadır.

	<p>2.Okulun merkezi yerde olması ve ulaşımın kolay olması</p> <p>3.Sağlık merkezlerinin yakın olması</p> <p>4.İlçe MEM gibi resmi kuruluşların yakın olması</p>
Teknolojik	1.Teknolojinin tüm dünyada ve ülkemizde olduğu gibi İlçemizde de kullanılması eğitim öğretimde destek niteliğinde eğitimin kalitesini arttırmakta, fırsat eşitliği sağlamaktadır.
Mevzuat-Yasal	1.Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	<p>1.Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması</p> <p>2.Bölgemizin diğer kentlere oranla sanayisi gelişmemiş olması, nüfus ve trafik yoğunluğunun fazla olmaması nedeniyle daha sağlıklı bir çevrede eğitim öğretim görme imkanı tanımaktadır.</p>

### **Tehditler**

Politik	1. Bölgenin terör örgütlerinin faaliyet alanında olması nedeniyle ortaya çıkan güvenlik sorunu bölge dışına göçleri hızlandırmış. Öğretmenlerin güvenlik gerekçesi ile kısa süre içinde daha güvenli bölgelere tayin istemelerine neden olmaktadır.
Ekonomik	<p>1. Temel geçim kaynaklarının sınırlı olması nedeniyle diğer illerdeki gibi sanayi ve teknik alt yapıya kalifiye insan kaynağı yetiştiren eğitim kurumu gereksinimine ihtiyaç duyulmamaktadır.</p> <p>2. Sosyal ve Ekonomik eşitsizliklerin varlığı</p>
Sosyolojik	<p>1. Güvenlik ve ekonomik nedenlerle yapılan göçlerle ilçe nüfusun azalması nedeni ile öğrenci sayısının giderek azalması. Bu nedenle mesleki ve teknik eğitime yönelik liselerin olmaması ve ilköğretimden gelen bütün öğrencilerin tek bir ortaöğretim kurumuna gitmek zorunda kalması.</p> <p>2. Parçalanmış ailelerin fazlalığı</p> <p>3. Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algının varlığı</p>

Teknolojik	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği</li><li>2. Küresel teknolojik gelişmelerin özellikle ergenlik çağında okuyan öğrencilerde bağımlılık düzeyinde etki etmesi dolayısıyla eğitim öğretim sürecinde olumsuzluğa neden olmaktadır.</li><li>3. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme gücü</li><li>4. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</li></ol>
Mevzuat-Yasal	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Çok sık mevzuat değişikliği yapılması</li><li>2. Orta öğretime Geçiş Sistemi ve sınav sistemlerinin çok sık değişmesi</li></ol>
Ekolojik	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Özellikle kış mevsiminin uzun sürmesi, aşırı kar yağışı nedeni ile eğitim öğretimin aksamasına neden olmaktadır.</li></ol>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri: Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

#### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız:**

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
<b>2</b>	Devam devamsızlık
<b>3</b>	Ortaokuldan mezun olanların tamamının okulumuza kayıt yapmaması
<b>4</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin oranının fazla olması
<b>5</b>	Sınıf tekrarı ve eğitim ğretim süreçlerini tamamlama
<b>6</b>	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	ğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
<b>2</b>	ğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin arttırılması
<b>3</b>	Eğitim-ğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
<b>4</b>	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi

5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetişme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Yükseköğretime yerleşen öğrenci oranının düşük olması
10	Ders başarılarının düşük olması
11	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısını beklenenden fazla olması
12	Okulda mezunları takip etme ve yönlendirme ile ilgili rehberlik biriminin olmaması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İ ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktıların sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar
8	Paydaşlarımız ile yaptığımız anketler sonucu kurumsal iletişimin istenilen seviyede olmaması
9	Okul duvarının dayanıklılığını yitirmesi
10	Sınıfların zemininin parke veya fayans olmaması
11	Sınıfların ve katların asma tavan olmaması



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

*Okulumuzun misyonu Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getirmiş, ülkesine ve insanlığa bağlılık duygusu gelişmiş gençleri ilgi, yetenek ve başarılarına göre yüksek öğretim programlarına hazırlanmalarını, dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleyebilecek düzeyde öğrenmelerini sağlamaktır.*

### VİZYONUMUZ

*Ortaöğretim giriş sınavlarında öncelikli tercih edilen, demokrat, katılımcı, paylaşımcı, duyarlı gençler yetiştiren, sosyal ve kültürel etkinliklerle adından söz ettiren, en iyi eğitimi vererek ülkemizin seçkin üniversitelerine her yıl artan sayıyla öğrenci yerleştiren güçlü bir eğitim kurumu haline getirmektir.*

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

Demokrasi kültürüne sahip olmak

Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak

Türkçeyi doğru ve etkili kullanmak

Çalışanlara değer vermek, eşit fırsat tanımak

Açık ve dürüst iletişim

Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik

Herkese katma değer üretme fırsatı vermek

Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak

Bireysel farklılıklara saygılı olmak

Güvenilir, saygın, hoşgörülü ve adil olmak

Üretken, sorgulayan, ilkel vatandaş olmak

Doğaya saygılı olmak

Şekil ve kalıpcılığa değil, kişilik geliştirmeye;

Başarısızlığı ölçmeye değil, başarıyı ölçmeye;

Toplum dışına itmeye değil, isteğe ve yeteneğe göre değerlendirmeye ve yönlendirmeye;

Sorgulamadan kabul etmeye ve itaat anlayışına değil, özgür ve bilimsel düşünmeye ve mantığa;

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	95.24	100	100	100	100	100
		14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	100	100	100	100	100	100
		14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	95.24	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100	
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı %	9. Sınıf	6	5	3	2	1	0
		10. Sınıf	3,3	3	3	2	1	0
		11. Sınıf	9	8	2	1	1	0
		12. Sınıf	0	0	0	0	1	0
		Toplam (Genel)	5,8	4	2	1	1	0
		Yabancı öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0

<b>PG.1.1.4.</b>	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet:1 – Hayır:0)	1	1	1	1	1	1	
<b>PG.1.1.5.</b>	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı %	Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	0	2	4	5	6	7
		Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursları tamamlama oranı	0	100	100	100	100	100
		Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	5	6	7	8	9	10
<b>PG.1.1.6.</b>	Toplumsal Sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı %	2	3	5	8	10	15	
<b>PG.1.1.7.</b>	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	6	4	3	2	1	0	
<b>PG. 1.1.8.</b>	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)	95	96	97	98	99	100	

### Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	Nisan 2018
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2018
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf öğretmenleri ve Rehber öğretmenler	Kasım 2018
<b>1.1.4</b>	Okulun engelli bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör/lift eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2018
<b>1.1.5</b>	Halk Eğitimi Merkezleriyle işbirliği içerisinde kurslar tanıtılacak ve öğrenciler teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Ekim 2018

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2019
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek öğrencilerin spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Ekim 2019
1.1.8	Toplumsal Sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve sınıf öğretmenleri	Ekim 2019
1.1.9	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilere yönelik veli ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Sınıf öğretmenleri	Kasım 2019
1.1.10	Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1:* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa	-	-	-	-	-	-
		9.Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	65,2	70	75	80	85	90
		10. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	65,8	70	75	80	85	90
		11. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	63,02	65	70	75	80	85
		12. Sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları(Tüm dersler)	84,6	85	85	90	90	90
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders Sayısı)	11	8	9	10	10	10
		Açılan destekleyici kurslara katılan (DYK) öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (Yılsonu)	29,7	30	35	40	45	50
		Disiplin cezası alan öğrenci oranı	11,7	3	3	2	1	0
PG.2.1.4	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	Matematik	1,8	3	5	8	10	15
		Türkçe	12,75	15	18	20	25	30
		Sosyal Bilimler	4,5	6	7	9	9	10
		Fen Bilimleri	1,7	2	3	4	5	6
PG.2.1.5	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	Matematik	1,6	3	4	6	8	10
		Türk Dili ve Edebiyatı	11	3	15	16	17	20
		Fizik	2	3	4	5	6	7
		Kimya	1	2	3	5	6	7
		Biyoloji	3	4	5	6	7	8
		Coğrafya	5	7	9	10	11	12
		Tarih	6	7	8	10	11	12
		Felsefe grubu	7	8	9	10	10	10
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	4	5	6	7	8	9		
PG.2.1.5	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması			70	75	80	80	85
PG.2.1.6	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması		50	55	60	65	70	70

<b>PG.2.1.7</b>	Türk Dili ve Edebiyatı yılsonu puan ortalaması	64,05	65	70	75	80	80
<b>PG.2.1.8</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	6	7	9	10	15	20

### \*Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Ders öğretmenleri	Eylül 2019
2.1.2	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olacaktır.	Ders Öğretmenleri	Eylül 2019
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak ve uygulanacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eylül 2019
<b>2.1.4</b>	<b>Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılımı teşvik edilecektir.</b>	Okul İdaresi	Eylül 2019
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sınıf öğretmenleri	Eylül 2019
2.1.6	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2019
2.1.7	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Branş Öğretmenleri	Kasım 2019
2.1.8	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği takip edilecektir.	Okul İdaresi	Kasım 2019
<b>2.1.9</b>	<b>Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.</b>	Yabancı Dil Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı süresince
<b>2.1.10</b>	<b>Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.</b>	Matematik Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı süresince
<b>2.1.11</b>	<b>Türk Dili ve Edebiyatı eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.</b>	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.12	Öğrenci başına okunan kitap sayısının arttırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim Öğretim yılı süresince

*Stratejik Hedef 2.2:* Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
*PG.2.2.1	Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	10	12	14	15	18	20
*PG.2.2.2	Ödül alan proje sayısı	0	1	2	3	3	4
PG.2.2.3	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	1	2	2	2	4
PG.2.2.4	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	1	2	2	3	4
PG.2.2.5	Rehberlik Servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	13	15	18	20	22	25
PG.2.2.6	Rehberlik Servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	8	10	12	14	16	20
PG.2.2.7	Rehberlik Servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	0	2	4	6	8	10
PG.2.2.8	Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	3	4	6	7	8	9
PG.2.2.9	Meslekler ve üniversite tanıtımına katılan öğrenci oranı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	15	40	50	60	65	70
PG.2.2.10	Sınıf- Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	20	21	22	23	24	25
PG.2.2.11	Sınıf- Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı						



<b>PG.2.2.12</b>	Rehberlik Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı		5	0	10	15	20	20
<b>PG.2.2.13</b>	Rehberlik Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı		90	0	100	100	100	100
<b>PG.2.2.14</b>	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	22	24	25	26	28	30
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	3	4	5	6	7	10
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	16	18	20	25	30	35
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	53	55	60	65	70	75
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	26	30	35	40	45	50
<b>PG.2.2.15</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		77	80	85	86	87	90
<b>PG.2.2.16</b>	Okulun katıldığı sosyal sorumluluk çalışma sayısı		2	3	4	5	8	10
<b>PG.2.2.17</b>	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı		3	5	6	7	10	15
<b>PG.2.1.18</b>	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısı		0	0	20	30	50	80
<b>PG 2.1.19</b>	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)		400	500	500	500	500	500

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Üniversite işbirlikleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül 2021
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Nisan 2019
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eylül 2019
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul idaresi	Eylül 2019
2.2.5	Rehberlik Servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul idaresi ve Sınıf Öğretmenleri	Eylül 2019
2.2.6	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Ekim 2019
2.2.7	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim 2019
2.2.8	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir.	Okul idaresi Sınıf Rehberlik öğretmenleri	Kasım 2019
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Nisan 2019
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Ekim 2019
2.1.11	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul İdaresi	Aralık 2019
2.1.12	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle faaliyetler yapılarak öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2019
2.1.13	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi/ Fen Zümresi	Şubat 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.14	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecektir.		
2.1.15	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kullanımı teşvik edilecektir.		

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1:* Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	4	5	6	7	8
<b>PG.3.1.2</b>	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	2	3	4	5	6	7
<b>PG.3.1.3</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	2	3	4	5	6	7
<b>PG.3.1.4</b>	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.1.5</b>	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %						
<b>PG.3.1.6</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	2	3	3	4	5	6
<b>PG.3.1.7</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı	0	2	3	4	4	5
<b>PG.3.1.8</b>	Personel memnuniyet oranı %	%85	%90	%95	%95	%100	%100
<b>PG.3.1.9</b>	Başarı belgesi alan personel oranı	4	5	6	7	8	9
<b>PG.3.1.10</b>	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	24.84	30	40	45	50	60
<b>PG.3.1.11</b>	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	3	5	8	10	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul idaresi	Şubat 2019
3.1.2	Okul personeli lisans üstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Ocak 2019
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul idaresi	Eylül 2019
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	Eylül 2019
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	Ekim 2019
3.1.6	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul idaresi	2019,2020,2021,2022,2023
3.1.7	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eylül 2019

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	8,3	10	11	12	12	12
<b>PG.3.2.2</b>	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.3.2.3</b>	*Öğrenci başına düşen harcama miktarı	1333	1800	1850	2000	2111	2200
<b>PG.3.3.4</b>	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%60	%65	%70	%80	%90	%100
<b>PG.3.3.5</b>	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%70	%70	%80	%85	%95	%100
<b>PG.3.3.6</b>	Tasarım Beceri Atölye sayısı	0	2	3	4	5	6
<b>PG.3.3.8</b>	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs.) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	5	5

\*Okul aile birliği ve diğer kaynaklardan yapılan tüm harcamaların öğrenci sayısına bölümü

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Okul idaresi	Temmuz 2019
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Ağustos 2019
3.1.3	<b>Tasarruf tedbirleri üzerine öğrenci farkındalığı artırılabacaktır.</b>	Okul idaresi	Ocak 2019
3.1.4	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul idaresi	Mart 2019
3.1.5	<b>Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılabacaktır.</b>	Okul idaresi	Mart 2019
3.1.7	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul idaresi	Nisan 2019

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
<b>PG.3.3.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	2500	3200	3500	4000	4500	5000
<b>PG.3.3.3</b>	Veli toplantılarına katılım oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100
<b>PG.3.3.4</b>	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	0	1	3	4	5	6

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1.</b>	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Şubat 2019
<b>3.1.2</b>	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Bilgisayar Öğretmeni	Kasım 2019
<b>3.1.3</b>	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul idaresi	Nisan 2019



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	80.000TL	90.000 TL	110.000 TL	120.000 TL	130.000 TL	530.000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	30.000 TL	30.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	180.000 TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	80.000 TL
<b>TOPLAM</b>	120.000 TL	135.000 TL	165.000 TL	180.000 TL	190.000 TL	790.000 TL

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.